

01 января 2026г

1. Термины и определения

1.1. Оферта — документ «Договор публичной оферты об оказании услуг», опубликованный на сайте Исполнителя <http://www.zh-chemodan.ru>.

1.2. Договор Оферты — договор между Исполнителем и Заказчиком об оказании услуг, который заключается через Акцепт Оферты.

1.3. Акцепт Оферты — принятие Оферты Заказчиком, когда он обращается к Исполнителю за оказанием услуг. Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты (т.е. ответом о принятии оферты) является совершение физическим или юридическим лицом действий по выполнению указанных в оферте условий договора, выражающих намерение воспользоваться сервисом для оформления туристических услуг.

1.3.1. В случае принятия изложенных ниже условий физическое или юридическое лицо, производящее акцепт данной оферты, выражает согласие со всеми положениями данной оферты и становится Заказчиком (акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте).

1.3.2. Соглашаясь с условиями настоящего Договора, Заказчик подтверждает свои правоспособность и дееспособность, финансовую состоятельность, а также осознает ответственность за обязательства, возложенные на него в результате заключения настоящего Договора. Заказчик подтверждает достоверность своих личных данных, а также пассажиров (третьих лиц) и принимает на себя всю ответственность за их точность, полноту и достоверность. Заказчик принимает на себя все возможные коммерческие риски (оформление нового заказа, изменение тарифа, возврат денег и прочие), связанные с его виновными действиями по допущению ошибок, неточностей в предоставлении личных данных.

1.4. Заказчик — любое физическое лицо, достигшее 18 лет, или юридическое лицо, совершившие Акцепт Оферты.

1.5. Исполнитель — Общество с ограниченной ответственностью «Желтый чемодан», ИНН 2801197112, КПП 280101001, ОГРН 1142801005555 местонахождения: 675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Зейская д.136, оф. 201, 214

1.6. Заказ — обращение к Исполнителю, устно или посредством электронной почты, мессенджеров, социальных сетей, писем, содержащее просьбу оказать услуги по подбору и бронированию туристических услуг (авиабилетов на регулярные и чартерные рейсы, железнодорожных билетов, услуг средств размещения (отелей), трансферов, экскурсий и иных дополнительных услуг (далее по тексту — «Услуги») с указанием их характеристик.

1.7. Поставщик услуги - третье лицо (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или самозанятый гражданин), являющееся непосредственным исполнителем, производителем или организатором заказанной Заказчиком услуги (включая, но не ограничиваясь: авиационные и железнодорожные перевозчики, консолидаторы билетов, средства размещения/отели, транспортные компании, гиды, экскурсоводы, организаторы развлекательных или обучающих мероприятий). Поставщик услуг несет прямую ответственность перед Заказчиком за качество, сроки и безопасность оказания соответствующей услуги с момента ее подтверждения.

1.7.1. Заказчик уведомлен и согласен с тем, что Исполнитель является агентом (посредником) и осуществляет бронирование услуг у третьих лиц — непосредственных Поставщиков услуг (авиаперевозчиков, консолидаторов, отелей, транспортных и экскурсионных компаний). Исполнитель не несет ответственности за изменения, отмены, задержки или неоказание услуг, произошедшие по вине Поставщиков.

1.8. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем.

2. Предмет оферты

2.1. Исполнитель по поручению Заказчика принимает на себя обязательства по оказанию посреднических (агентских) услуг, направленных на подбор, бронирование, оформление, оплату и внесение изменений у непосредственных Поставщиков услуг в интересах Заказчика, а также по передаче Заказчику оформленных документов (электронных билетов, ваучеров, подтверждений бронирования), вместе с тем справочно-

информационное обслуживание Заказчика, предоставляя ему доступ к сведениям об условиях бронирования, правилах применения тарифов Поставщиков услуг, а также к иным справочным материалам Поставщиков.

2.2. Полномочия Исполнителя ограничиваются действиями, указанными в пункте 2.1 настоящего Договора. Все права и обязанности по непосредственному оказанию забронированных Услуг возникают непосредственно между Заказчиком и Поставщиком услуг.

2.3. За оказание услуг по подбору, оформлению, бронированию и изменению Услуг Исполнитель взимает с Заказчика Сервисный сбор.

2.3.1. Размер Сервисного сбора Исполнителя включается в общую стоимость Заказа на этапе его оформления и фиксируется в Тарифах Исполнителя, указанных в приложении 1 к данному договору оферте и размещенному на сайте <http://www.zh-chemodan.ru>.

2.3.2. Заказчик уведомлен и согласен с тем, что Сервисный сбор является платой за фактически выполненную работу Исполнителя по подбору и бронированию. В случае последующего изменения, аннулирования Заказа или одностороннего отказа Заказчика от Договора, Сервисный сбор Исполнителя возврату не подлежит на условиях, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора.

3. Стоимость работ и порядок расчетов

3.1. Оплата авиабилетов и услуг Исполнителя производится Заказчиком в форме наличных или безналичных расчетов.

3.2. Стоимость перевозочных документов и предоставляемых услуг определяется Исполнителем на основании действующих тарифов, такс перевозчика, сборов Исполнителя и иных организаций в рамках настоящего Договора, связанных с Исполнителем договорными отношениями, а также налогов, предусмотренных законодательством РФ.

3.3. Оплата производится в рублях РФ на основании взаимной договоренности между Сторонами. Заказчик может оплатить заказ наличными денежными средствами, кредитной картой или иным способом, не запрещенным действующим Законодательством РФ. Выставление Исполнителем суммы на оплату является подтверждением принятия Исполнителем заявки Заказчика к исполнению и влечет за собой возникновение у Исполнителя предусмотренных настоящим Договором обязательств.

3.4. Исполнитель передает Заказчику оформленные документы (авиа и (или) ж/д билеты и (или) бухгалтерские или иные документы, в рамках настоящего Договора) только по факту оплаты. Фактом оплаты считается поступление части или всей суммы денежных средств в кассу или на расчетный счет Исполнителя.

3.5. Размер Сервисного сбора Исполнителя включается в общую стоимость Заказа на этапе его оформления и фиксируется в Тарифах Исполнителя, указанных в приложении № 1 к данному договору и размещенному на сайте <http://www.zh-chemodan.ru>. Заказчик может самостоятельно знакомиться с актуальной стоимостью Сервисных сборов непосредственно перед каждым оформлением и оплатой Заказа.

3.5.1. В случае изменения, новые тарифы сервисных сборов вступают в силу с момента их публикации (обновления) в приложении № 1 с датой внесения изменений, и применяются ко всем Заказам, оформление которых начато после такой публикации.

3.5.2. Изменение размера Сервисных сборов не распространяется на уже оформленные и полностью оплаченные Заказчиком услуги, за исключением случаев, когда Заказчик сам инициирует изменение (переоформление) параметров ранее созданного Заказа.

3.5.3. Внесение оплаты по заказу подтверждает полное согласие Заказчика с действующим на момент оплаты размером Сервисного сбора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить полную сохранность предоставленных Заказчиком данных, материалов, а также конфиденциальность информации, полученной им в процессе оказания услуг.

4.1.2. Оказать Заказчику услуги надлежащего качества в надлежащем объеме и в согласованные сроки.

4.1.3. Информировать Заказчика о правилах перевозок, об условиях применения тарифов, в том числе о штрафных санкциях в случае отказа от услуги.

4.1.4. В связи с тем, что, часть реализуемых услуг имеют отдельное государственное регулирование (в частности авиабилеты являются прямым договором перевозки между пассажиром и авиаперевозчиком, который может быть изменён/расторгнут только по инициативе одной из Сторон этого Договора), указанные обстоятельства создают потенциальную возможность злоупотребления Заказчиком своими правами, влекущего существенные финансовые риски для Исполнителя.

Стороны отдельно согласовали следующее условие: при нарушении Заказчиком сроков и/или порядка оплаты, каждая Заявка и/или каждая заказанная (реализованная) услуга Исполнителя будут считаться переданными Заказчиком вместе с Заявкой (поручением пассажира или иного конечного получателя услуги) на отмену/аннуляцию такой услуги. Таким образом, любая отмена/аннуляция Исполнителем заказанных (реализованных) Заказчиком услуг будет считаться выполненной по прямому поручению Заказчика, основанному на поручении пассажира или иного конечного получателя услуги, и Заказчик принимает на себя всю полноту ответственности за возможные последствия подобной ситуации.

4.1.5. Обязательства Исполнителя считаются исполненными надлежащим образом и в полном объеме с момента выдачи Заказчику подтверждающего документа (электронных билетов, ваучеров, подтверждений бронирования), содержащего условия оказания услуги.

4.1.6. Никакое предварительное бронирование заказа не является завершённым до момента оплаты и не гарантирует наличия мест по указанному тарифу и их стоимости и может быть аннулировано по требованию авиаперевозчика в любой момент.

4.1.7. Если не указано иное, в большинстве случаев подтвержденное бронирование не может быть изменено, передано другому лицу. Изменения, передача и аннуляция возможны по правилам авиакомпаний с применением дополнительных сборов и штрафов.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Получать от Заказчика необходимые данные и информацию для оказания услуг и полагаться на них без дополнительной проверки.

4.2.2. При необходимости привлекать к исполнению услуг сторонних консультантов, специалистов и экспертов.

4.2.3. В одностороннем порядке изменять (регулировать) размер Сервисных сборов, взимаемых за подбор, оформление, бронирование, изменение или аннулирование Услуг. Вносить соответствующие изменения в приложение № 1.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Предоставить Исполнителю любые необходимые и достоверные данные и информацию для оказания услуг.

4.3.2. Своевременно и полностью оплатить услуги Поставщиков и сервисные сборы Исполнителя.

4.3.3. Заказчик обязан самостоятельно контролировать информацию, и до начала поездки (оказания услуг) самостоятельно и под свою ответственность перепроверить актуальность всей информации, связанной с Заказом. В том числе, но не ограничиваясь: правила въезда в страну назначения (визовые и таможенные требования, сроки действия заграничного паспорта), правила провоза багажа конкретной авиакомпании, точное время и аэропорт вылета (с учетом возможных изменений в расписании), а также правила заселения в средство размещения.

4.3.4. Заказчик обязан проверять документы при получении. Незамедлительно при получении от Исполнителя маршрутных квитанций, ваучеров или иных документов проверить правильность указанных в них данных (ФИО, паспортные данные, даты, направления и наименования, прочие определяющие характеристики услуг). В случае обнаружения ошибок Заказчик обязан немедленно (в крайнем случае до окончания текущих суток по времени работы и местонахождения Исполнителя) сообщить об этом Исполнителю для их оперативного исправления. Риск убытков, вызванных несвоевременным уведомлением об ошибках или их игнорированием, в полном объеме лежит на Заказчике.

4.3.5. Заказчик, бронирующий услуги для сторонних лиц (родственников и друзей), обязан донести все условия оказания услуги до всех лиц, участвующих в поездке.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления актуальной и достоверной информации о порядке бронирования, стоимости услуг и Сервисного сбора, а также о правилах и условиях аннулирования или изменения Заказа, установленных Поставщиками услуг.

4.4.2. Получить от Исполнителя копии и оригиналы оформленных документов, подтверждающих бронирование и оплату Услуг (электронных авиабилетов, маршрутных квитанций, отельных ваучеров,

страховых полисов), в электронном и/или в бумажном виде в сроки, установленные настоящим Договором.

4.4.3. В любой момент до начала оказания забронированной Услуги и после оплаты в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (аннулировать Заказ) при условии направления официального заявления и оплаты фактически понесенных расходов (ФПР) Поставщиков услуг и Сервисного сбора Исполнителя на условиях, предусмотренных Разделом 5 настоящего Договора.

4.4.4. Изменить параметры заказа и направлять Исполнителю запросы на его изменение (даты, замена данных пассажиров/гостей, изменение категории номера). Данное право реализуется Заказчиком с учетом ограничений, установленных правилами конкретного Поставщика услуг, и при условии полной оплаты Заказчиком дополнительных сборов Поставщика и Исполнителя за переоформление.

4.4.5. Требовать от Исполнителя обеспечения конфиденциальности и безопасности личных и платежных данных, переданных в процессе оформления Заказа, в соответствии с законодательством РФ о персональных данных и Политикой конфиденциальности Исполнителя.

5. Персональные данные

5.1. В целях исполнения обязательств по настоящему Договору, Исполнитель осуществляет обработку персональных данных Заказчика, является Оператором персональных данных Заказчика и несёт ответственность за их обработку в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006.

5.2. В случаях, когда в соответствии с законодательством РФ для обработки персональных данных Заказчика требуется согласие субъекта персональных данных, такое согласие предоставляется Заказчиком отдельно от настоящего Договора-оферты и иных документов, подтверждаемых или подписываемых Заказчиком, в форме и порядке, позволяющих Исполнителю подтвердить факт его получения.

5.2.1. Отдельное согласие Заказчика на обработку персональных данных является самостоятельным документом, и предоставляется путем заполнения и подписания документа «Согласие на обработку персональных данных», размещенного по адресу: <http://www.zh-chemodan.ru>, или предоставляемого в момент согласования Заказа.

5.2. Исполнитель вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных Заказчика в случаях, когда это необходимо для исполнения Договора (например, при бронировании Услуг у иностранных Поставщиков, находящихся за пределами РФ). Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для обработки персональных данных Заказчика (Обработчиков) на условиях, предусмотренных ч. 3 ст. 6 152-ФЗ. 5.3. В соответствии с ч. 5 ст. 6 152-ФЗ. Обработчики несут ответственность перед Исполнителем.

5.3. Обработка персональных данных (включая: ФИО, дату рождения, пол, данные гражданского и заграничного паспорта, номер телефона, адрес электронной почты) осуществляется исключительно в целях надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору: для бронирования авиабилетов, номеров в средствах размещения, трансферов, экскурсий, оформления страховых полисов, а также для осуществления обратной связи с Заказчиком.

6. Ответственность сторон и форс-мажор.

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящей публичной оферте в порядке и на условиях, определённых настоящей публичной офертой и действующим законодательством РФ.

6.2. Исполнитель не несёт ответственности за утрату Заказчиком проездных, страховых и иных документов, а также за невозможность предоставления по месту требования Заказчиком проездных документов, ваучеров, медицинских страховок, направленных в его адрес в электронном виде, по причинам нарушения работы линий связи, неисправность оборудования и тп

6.3. Исполнитель не несёт ответственности за возможные нарушения и действия, которые не входят в сферу его компетенции, а именно:

6.3.1. за действия посольств (консульств) иностранных государств, в том числе за отказ иностранного посольства (консульства) в выдаче (задержке) въездных виз Туристу по маршруту путешествия, если в иностранное посольство (консульство) в установленные сроки были представлены все необходимые документы.

6.3.2. за отказ Заказчику в перелете и/или выезде/въезде при прохождении паспортного пограничного или таможенного контроля, либо применение к Заказчику органами, осуществляющими пограничный, таможенный или предполетный контроль, штрафных санкций по причинам, не связанным с выполнением

Исполнителем своих обязательств по Договору, в том числе при наличии у Заказчика ограничения на выезд за пределы РФ, наложенный судебным приставом-исполнителем в рамках исполнительного производства;

6.3.3. за опоздание Заказчика на регистрацию в аэропорту (порту, вокзале, автостанции);

6.3.4. за недействительность загранпаспорта Заказчика,

6.3.5. за утерю или кражу багажа, иных вещей, денег, ценностей;

6.3.6. за нарушение Заказчиком правил поведения на транспорте, повлекших за собой снятие Заказчика с рейса;

6.3.7. за любые последствия, связанные с выбором и согласованием между Исполнителем и Заказчиком Поставщика, оказывающего забронированные услуги, в случае ненадлежащего исполнения обязательств Поставщиком, прекращения или приостановки его деятельности, исключения его из реестра туроператоров и т.п. и т.д.

6.3.8. за нарушение либо несоблюдение Заказчиком требований санитарно-эпидемиологического, медицинского или иного ограничительного характера (в т.ч. связанных с распространением инфекции), указов и официальных распоряжений органов власти страны пребывания либо РФ в части соблюдения таких требований. Заказчик несет полную и самостоятельную ответственность за соблюдение таких требований, обязуется своевременно получать информацию о таких требованиях из открытых источников, а также получать и предъявлять по первому требованию уполномоченных лиц любые документы разрешительного характера (медицинские справки, медицинские заключения и т.д.). Заказчик несет полную и самостоятельную ответственность за отсутствие у него таких документов и невозможность их получения либо представления.

6.4. Заказчик признает и соглашается с тем, что обязательства Исполнителя по информированию об условиях и порядке оказания услуги считаются исполненными надлежащим образом с момента оформления и оплаты заказа, или отправки соответствующей информации. Исполнитель не несет ответственности за субъективное восприятие, трактовку, понимание или непонимание Заказчиком предоставленной информации, равно как и за последствия, вызванные неверной личной интерпретацией Заказчиком условий оказания услуг Поставщиками.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение является следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.6. Наличие обстоятельства непреодолимой силы должно быть официально подтверждено компетентными государственными органами.

6.7. При наступлении указанных обстоятельств срок исполнения обязательств Сторонами по настоящему Договору может быть изменен соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если данные обстоятельства будут продолжаться более 90 календарных дней, каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков по основаниям непреодолимой силы.

6.8. Лица до 18 лет, выезжающие за границу без сопровождения родителей или в сопровождении одного из родителей, обязаны иметь при себе необходимые для совершения поездки документы (нотариально заверенное согласие родителей на выезд ребенка за пределы РФ, а также оригинал свидетельства о рождении). Заказчик несет полную ответственность за наличие данных документов у указанных лиц, а также за правильность их оформления.

6.9. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящей публичной оферты, Стороны будут стремиться разрешать путём переговоров, в том числе с соблюдением претензионного порядка. В случае невозможности разрешения спора путём переговоров, в том числе в претензионном порядке, спор подлежит рассмотрению соответствующим судом по месту нахождения ответчика.

7. Основания и порядок расторжения Договора

7.1. Заказчик вправе в любой момент до начала оказания конкретной услуги, в том числе после оплаты заказа отказаться от услуг Исполнителя и запросить возврат денежных средств, направив письменное уведомление (заявление на возврат) и отказ от предоставления услуг на адрес электронной почты zh-chemodan@mail.ru, (или посредством мессенджеров, социальных сетей, писем) содержащее просьбу отменить запрашиваемые ранее услуги.

7.2. Дата и время аннулирования Заказа фиксируются на момент получения заявления Исполнителем (по часовому поясу Исполнителя). Запросы, отправленные вне рабочих часов Исполнителя, обрабатываются на следующий рабочий день.

7.3 Исполнитель вправе удержать из оплаченной Заказчиком суммы стоимость уже оказанных услуг на момент получения уведомления об отказе, в порядке и на условиях пункта 3.5 настоящего Договора.

7.4. При отказе Заказчиком от забронированных услуг, Исполнитель вправе удерживать фактически понесенные им расходов (ФПР), связанных с исполнением обязательств по Договору. Под фактически понесенными расходами (ФПР) Исполнителя понимаются денежные средства, фактически уплаченные или подлежащие уплате Исполнителем третьим лицам (туроператорам, авиакомпаниям, средствам размещения/отелям, перевозчикам, страховым компаниям, трансферным фирмам) для организации заказанных Заказчиком услуг, в том числе:

- невозвратные тарифы на авиабилеты, железнодорожные билеты и иные проездные документы;
- штрафы и неустойки, удержанные авиакомпаниями, системами бронирования и онлайн агрегаторами, средствами размещения (отелями, гостиницами) за отмену бронирования или незаезд;
- сборы контрагентов и туроператоров, страховых компаний, прочих поставщиков за аннуляцию услуг;
- консульские сборы и пошлины визовых центров, если документы уже приняты в работу.

7.5. Окончательная сумма возврата денежных средств Заказчику определяется Исполнителем после расчета ФПР со всеми поставщиками услуг на основании предоставленных ими подтверждающих документов.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

8.2. Споры по исполнению настоящего Договора оферты, возникшие по инициативе Заказчика, подлежат рассмотрению в претензионном порядке. Претензия в письменном виде подлежит направлению по местонахождению Исполнителя. Претензия рассматривается Исполнителем в 10 (десяти)-дневный срок со дня ее получения, если иное не определено действующим законодательством РФ.

8.3. Во всем ином, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЖЕЛТЫЙ ЧЕМОДАН"

Адрес: 675000 Амурская область, г. Благовещенск, ул. Зейская д. 136 оф.201, 214

ИНН 2801197112 КПП 280101001 ОКПО 10350215 / ОГРН 1142801005555

Телефон: +79145500455, Email: zh-chemodan@mail.ru

Дальневосточный банк ПАО "Сбербанк" р/сч 40702810403000032059

БИК 040813608 к/сч 30101810600000000608

Генеральный директор Ивлева Людмила Петровна

1. Определения и понятия:

Бланки ТКП – это официальные нейтральные бланки билетов и квитанций, которые используются в Системе взаиморасчетов на воздушном транспорте (СВВТ) для оформления авиабилетов и других услуг на рейсы российских и зарубежных авиакомпаний.

Бланки BSP - универсальные (нейтральные) электронные или бланки авиабилетов, которые выпускаются под управлением Международной ассоциации воздушного транспорта (IATA). Они позволяют туристическим агентствам оформлять перевозки на рейсы разных авиакомпаний-участников через единую систему взаиморасчетов, не используя прямые запасы билетов конкретного перевозчика.

Полетный сегмент – участок маршрута перевозки, ограниченный пунктом вылета/прилета, осуществляемый одним рейсом перевозчика.

Тарифный компонент — это весь маршрут авиаперевозки или его отдельная часть, для расчета стоимости которой применяется один самостоятельный тариф в одну сторону (OW), либо сумма половинок тарифа туда-обратно (RT).

2. Перечень тарифов и размер сервисных сборов ООО «Желтый чемодан»

№пп	Наименование услуги	Стоимость услуги, руб
1	Оказание услуг по оформлению авиаперевозки :	
	-для билета, оформленного в экономическом классе обслуживания на бланках ТКП, нейтральных бланках BSP (в том числе оформленных по субсидированным билетам)	1000 руб за сегмент перевозки
	-для билета, оформленного в бизнес классе обслуживания;	1500 руб за сегмент
2	Оказание услуг по изменению условий авиаперевозки в экономическом классе обслуживания	1000 руб за тарифный компонент
3	Оказание услуг по изменению условий авиаперевозки в бизнес классе обслуживания	1500 руб за тарифный компонент
4	Оказание услуг по оформлению добровольного отказа от перевозки	1000 руб за тарифный компонент
5	Оформление дополнительных услуг:	
	- оказание услуг по изменению условий перевозки за билет оформленный в другом агентстве	1500 руб за сегмент
	- оформление услуги повышение класса бронирования до бизнес-класса	1500 руб за сегмент
	-оформление места в салоне самолета экономического класса обслуживания	400 руб за место
	-оформление места в салоне самолета экономического класса обслуживания повышенной комфортности	700 руб за место
	-оформление места в салоне самолета экономического класса обслуживания /для организаций/	700 руб за место
	-оформление животного на борту самолета; в багажном отделении	1000 руб за место
	-оформление дополнительного багажа	1000 руб за место
	-оформление услуги несопровождаемого ребенка	1000 руб за сегмент
	-оформление перевозки на автобус	500 руб за сегмент
6	Оказание услуг по оформлению перевозки ЖД транспортом:	
	-для билета, оформленном в плацкартном вагоне	500 руб за сегмент
	- для билета, оформленного в купейном вагоне	600 руб за сегмент
	- для билета, оформленного в вагоне СВ, бизнес-класса	1000 руб за сегмент
	-оформление билета на аэроэкспресс	100 рублей за сегмент
7	Оказание услуг по оформлению отказа от перевозки жд/транспортом	300 руб за сегмент
8	Оказание услуг по предоставлению справочной информации в письменном виде	500 руб
9	Оказание консультационных услуг и заполнение сопровождающих документов /анкет, flypass, получение QR-кодов и т.д./	1000 руб
10	Оказание услуг по подбору и бронированию трансфера (как самостоятельной услуги)	1000 руб
11	Оказание услуг по подбору и бронированию услуг проживания (как самостоятельной услуги)	1000 руб